



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกสรรหา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์
สังกัดกลุ่มวิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ กลุ่มสาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร
สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือกสรรหา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ กลุ่มสาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้สิ้นสุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีผลการสอบคัดเลือกดังนี้

๑. รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	อันดับที่สอบได้
๐๑	นายสุรเชษฐ์ มีสิทธิ์	๑

๒. การรายงานตัวเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ให้ผู้สอบแข่งขันได้ “อันดับที่ ๑” ดังรายชื่อข้างต้น มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่งานบริหารบุคคล สำนักงานเลขาธิการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ตึกเก่า) และให้นำเอกสารมาในวันรายงานตัวดังนี้

- ๑) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ (ของวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcripts) (ของวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๔) สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น หนังสือเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๕) ใบรับรองแพทย์โรคทั่วไปจากโรงพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) ใบรับรองแพทย์โรคทางจิตจากโรงพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ กรณียังไม่ได้รับผลการตรวจโรคทางจิต ให้แนบสำเนาบัตรนัดตรวจที่โรงพยาบาลออกให้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยหากได้รับการตรวจแล้ว ให้จัดส่งเอกสารฉบับจริงให้งานบริหารบุคคลโดยเร็ว

/๗) หนังสือรับรองผลการตรวจสอบ...

๗) หนังสือรับรองผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ กรณียังไม่ได้รับผลการตรวจสอบข้อมูล ให้แนบสำเนาใบนัดตรวจข้อมูลที่กองทะเบียนประวัติอาชญากรรมออกให้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยหากได้รับผลการตรวจแล้ว ให้จัดส่งเอกสารฉบับจริง ให้งานบริหารบุคคลโดยเร็ว

๘) รูปถ่ายสวมชุดปกติขาวสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๙ รูป

๙) สำเนาผลคะแนนการสอบภาษาอังกฤษ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

(๑) UBU-TEST ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ คะแนน

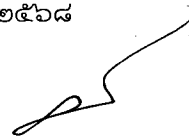
(๓) IELTS ไม่ต่ำกว่า ๕.๕ คะแนน

(๔) TOEFL (Paper Based) ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คะแนน หรือ TOEFL (Computer Based) ไม่ต่ำกว่า ๑๔๐ คะแนน หรือ TOEFL (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน

(๕) CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน

ทั้งนี้ หากยังไม่มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ให้จัดส่งผลการสอบผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ชำรงต้นให้งานบริหารบุคคลโดยเร็วก่อนพ้นระยะเวลาการทดลองการปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



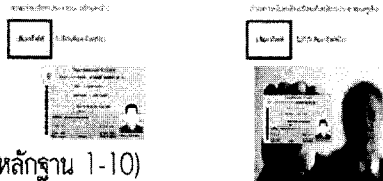






(นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ขั้นตอนการขอตรวจสอบประวัติ อาชญากรรมด้วยตนเอง ผ่านระบบ ออนไลน์

ขั้นตอนการขอตรวจสอบประวัติตนเอง

1. ถ่ายภาพหน้าบัตรประชาชน 1 ภาพ และภาพหน้าตรงพร้อมถือบัตรประชาชนให้เห็นชัดเจนไว้ในอุปกรณ์ที่ใช้ลงทะเบียนตรวจประวัติ (ตามภาพตัวอย่าง)

2. เข้าเว็บไซต์ www.crd-check.com หรือ QR code

3. กดที่ปุ่ม **ลงทะเบียนประวัติ** กดยอมรับเงื่อนไข ยอมรับเงื่อนไข และกดปุ่ม **ลงทะเบียนประวัติ** ด้านล่างอีกครั้ง
4. กรอกข้อมูลส่วนตัวให้ถูกต้องครบถ้วนตามความจริง
5. เลือกภาพบัตรประชาชนและภาพหน้าตรงพร้อมบัตรที่ถ่ายไว้ตามข้อ 1 (ตามภาพตัวอย่าง)

6. เลือกสถานที่สำหรับรับผลการตรวจสอบประวัติ
(กองทะเบียนประวัติอาชญากร, พิสูจน์หลักฐานจังหวัด, ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 1-10)
7. กรณีมอบบุคคลอื่นมารับผลแทน ให้ลงข้อมูลผู้แทนสำหรับรับผลจากนั้นกดบันทึกและกดยืนยัน (ให้ทำหนังสือมอบอำนาจพร้อมแนบบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบและผู้รับมอบที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว พร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท มาแสดงในวันที่ได้รับผลตรวจประวัติ)
8. ตรวจสอบสถานะการตรวจได้จากหน้าเว็บไซต์ตามข้อ 2. กดปุ่มตรวจสอบสถานะ

กรอกเลขบัตรประชาชนและกดปุ่มตรวจสอบสถานะ 
จากนั้นให้เดินทางไปรับตามวันนัดรับผล  

วิดีโอสอนขั้นตอนการขอตรวจสอบประวัติตนเอง