



ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ตำแหน่งอาจารย์  
สังกัดกลุ่มวิชาชีวเภสัชศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชา สรีรวิทยาและพยาธิวิทยา  
สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตามประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้สิ้นสุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีผลการสอบคัดเลือกดังนี้

๑. รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	อันดับที่สอบได้
๑	นายอัครชัย ทับสกุล	อันดับที่ ๑

๒. การรายงานตัวเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ให้ผู้สอบแข่งขันได้ “อันดับที่ ๑” ดังรายชื่อข้างต้น มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานภายในวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่งานบริหารบุคคล สำนักงานเลขาธิการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และให้นำเอกสารมาในวันรายงานตัวดังนี้



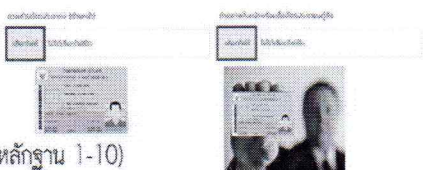



- ๑) ใบรับรองแพทย์โรคทั่วไปจากโรงพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) ใบรับรองแพทย์โรคทางจิตจากโรงพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) รูปถ่ายสวมชุดปกติขาวสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๙ รูป
- ๔) หนังสือรับรองผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม จำนวน ๑ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา)  
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

# ขั้นตอนการขอตรวจสอบประวัติ อาชญากรรมด้วยตนเอง ผ่านระบบ ออนไลน์

## ขั้นตอนการขอตรวจสอบประวัติตนเอง

1. ถ่ายภาพหน้าบัตรประชาชน 1 ภาพ และภาพหน้าตรงพร้อมถือบัตรประชาชนให้เห็นชัดเจนไว้ในอุปกรณ์ที่ใช้ลงทะเบียนตรวจประวัติ (ตามภาพตัวอย่าง)  

2. เข้าเว็บไซต์ [www.crd-check.com](http://www.crd-check.com) หรือ QR code  

3. กดที่ปุ่ม **ขอตรวจสอบประวัติ** กดยอมรับเงื่อนไข  ยอมรับเงื่อนไข และกดปุ่ม **ขอตรวจสอบประวัติ** ด้านล่างอีกครั้ง
4. กรอกข้อมูลส่วนตัวให้ถูกต้องครบถ้วนตามความจริง
5. เลือกภาพบัตรประชาชนและภาพหน้าตรงพร้อมบัตรที่ถ่ายไว้ตามข้อ 1 (ตามภาพตัวอย่าง)  

6. เลือกสถานที่สำหรับรับผลการตรวจสอบประวัติ (กองทะเบียนประวัติอาชญากร, พิสูจน์หลักฐานจังหวัด, ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 1-10)
7. กรณีมีบุคคลอื่นมารับผลแทน ให้ลงข้อมูลผู้แทนสำหรับรับผลจากนั้นกดบันทึกและกดยืนยัน (ให้ทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบและผู้รับมอบที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว พร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท มาแสดงในวันมารับผลตรวจประวัติ)
8. ตรวจสอบสถานะการตรวจได้จากหน้าเว็บไซต์ตามข้อ 2. กดปุ่มตรวจสอบสถานะ  
  
กรอกเลขบัตรประชาชนและกดปุ่มตรวจสอบสถานะ   
จากนั้นให้เดินทางมารับตามวันนั้นได้รับผล  **วิดีโอสอนขั้นตอนการขอตรวจสอบประวัติตนเอง** 